**การจัดทำแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**

หน่วยรับงบประมาณสามารถเสนอของบประมาณ**เสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**ได้ โดยเป็นกิจกรรมใหม่เพิ่มเติม เพื่อให้ระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น โดยตั้งเป็นแผนงานแยกและวางแผนในระยะ 3-5 ปี ที่มีกิจกรรม และระบุงบประมาณที่ชัดเจนเหมาะสม ซึ่งสามารถสนับสนุนค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ คือ

(1) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(2) ค่าใช้จ่ายในการติดตามโครงการ และติดตามผลผลิตของแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(3) ค่าใช้จ่ายการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(4) ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ ผลักดันและเร่งรัดการนําผลงานวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

(5) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานพัฒนาวิทยาศาสตร์ งานวิจัยและนวัตกรรที่ไม่ใช่นักวิจัย เพื่อสร้างความเข้มแข็งของกระบวนการบริหารงานพัฒนาวิทยาศาสตร์ งานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยรับงบประมาณ

ในการจัดทำคำของบประมาณสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ประจำปีงบประมาณที่เสนอขอ ของหน่วยงานในระบบ ววน. หน่วยงานสามารถจัดทำแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ ตามแบบฟอร์มในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม (NRIIS) โดยระบุแผนกิจกรรมและงบประมาณให้ละเอียดชัดเจน **ในวงเงินไม่เกินร้อยละ 5 ของวงเงินงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund) ของหน่วยงานในระบบ ววน. แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาท)**

**Logo, icon

Description automatically generated**

**แบบฟอร์มเสนอแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**

**งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)**

**จัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**

ชื่อหน่วยงาน...................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลักษณะแผนงาน** | | |
|  |  | แผนงานใหม่  แผนงานต่อเนื่อง |
|  | ระยะเวลาตลอดแผนงานเสริมสร้างความเข็มแข็งฯ ...................................... ปี  เริ่มปีงบประมาณ ...................................... สิ้นสุดปีงบประมาณ.......................................  ใส่รหัสแผนงานต่อเนื่อง (ปีก่อนหน้า)............................ (ผู้ประสานหน่วยงานสามารถปรับแก้ข้อมูลที่ดึงมาได้)  งบประมาณรวมของแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ ในปีงบประมาณที่เสนอขอ................................... บาท  **หมายเหตุ :**  **แผนงานใหม่** หมายถึง แผนงานที่เริ่มดำเนินการในปีที่เสนอขอ  **แผนงานต่อเนื่อง** หมายถึง แผนงานที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปีงบประมาณที่ผ่านมา | |

**รายละเอียดแผนงาน**

1. หลักการและเหตุผลในการเสริมสร้างความเข้มแข็งและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแผนงานและโครงการ
2. กรอบแนวคิด / แนวทางการดำเนินงาน (Framework/Approach) / พันธมิตร (Partner) ในการดำเนินงานร่วมกัน (หากมี)
3. เป้าหมาย (Objective) สุดท้ายเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน เช่น หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการแผนงานและโครงการที่มีประสิทธิภาพ มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ และนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่การใช้ประโยชน์ หรือ สามารถติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตลอดจนผลลัพธ์ ผลกระทบที่เกิดขึ้นได้เชิงประจักษ์ และใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่า เป็นต้น
4. ตัวชี้วัดความสำเร็จเมื่อสิ้นสุดแผนงาน (KR)
   1. ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก **(KR บังคับ)**

4.1.1 มีโครงการที่ดำเนินการและส่งมอบผลผลิตได้ครบถ้วนตามแผน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนโครงการทั้งหมด (โดยค่าเป้าหมายควรท้าทายและเพิ่มขึ้นทุกปี)

4.1.2 หน่วยงานสามารถรายงานผลการดำเนินงาน และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ ที่ สกสว. กำหนดได้อย่างครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

4.1.3 จำนวนโครงการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์\* โดยเกิดจากการผลักดันของหน่วยรับงบประมาณ เพิ่มขึ้นจากค่าเฉลี่ยของสามปีที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2563-2565)  
คำอธิบาย: \*นิยามการใช้ประโยชน์: การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรม (องค์ความรู้ เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ ผลงานเชิงสร้างสรรค์ การบริหารจัดการในรูปแบบใหม่ บทสังเคราะห์เชิงนโยบาย หรือประสบการณ์) ที่เป็นผลผลิตจากการวิจัยและนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์ในด้านนโยบาย เศรษฐกิจ สังคม หรือวิชาการ

4.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จหลัก **(KR เลือก)** (หน่วยงานพิจารณาเลือก/ระบุเฉพาะ KR ที่เกี่ยวข้องกับแผนดำเนินการ และคาดว่าจะสามารถส่งมอบได้จริง) เช่น

4.2.1 บุคลากรที่รับผิดชอบด้าน RDI\* management ของหน่วยงาน มีจำนวนเพิ่มขึ้นร้อยละ X หรือมีศักยภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ x เมื่อเทียบกับปีงบประมาณก่อนหน้า

.....................................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................................

4.2.2 หน่วยงานมีการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมภายในหน่วยงานที่สามารถตรวจสอบและติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นร้อยละ x เทียบกับ ปีงบประมาณก่อนหน้า

.....................................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................................

4.2.3 ผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดจากการใช้ประโยชน์โครงการ ววน. จากการผลักดันของหน่วยรับประมาณ โดยวัดจากค่า Return on investment (ROI) และ Social Return on Investment (SROI)

.....................................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................................

หมายเหตุ \*RDI = Research, Development and Innovation

1. เป้าหมายรายปี (ในกรณีที่เสนอเป็นปีแรก ขอให้กรอกข้อมูลทุกปี ตามระยะเวลาของแผนงาน)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ปีงบประมาณ** | **เป้าหมายรายปี** | **รายละเอียดสิ่งที่จะส่งมอบรายปี  (หากสามารถระบุเชิงปริมาณได้ ขอให้ระบุด้วย)** |
| ปีงบประมาณที่เริ่มดำเนินงาน |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ปีงบประมาณที่สิ้นสุด |  |  |

**คำอธิบาย** : เป้าหมายรายปีควรระบุเป็นระดับ output หรือ KR และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน เช่น   
1. บุคลากรด้านการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน\* ทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ ได้รับการพัฒนาทักษะ/ศักยภาพ จำนวน x คน(\* ตัวอย่างเช่น บุคลากรใน Technology Licensing Office: TLO, บุคลากรในสำนักวิจัยและพัฒนา/กองบริหารงานวิจัย, บุคลากรที่รับผิดชอบด้านแผนและงบประมาณวิจัย เป็นต้น)  
2. ระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม/ระบบสารสนเทศด้านการติดตามประเมินผลงานวิจัยและนวัตกรรม จำนวน x ระบบ

3. โครงการวิจัยที่ได้รับการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ จำนวน x โครงการ  
4. โครงการวิจัยที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ โดยเกิดจากการผลักดันของหน่วยงาน จำนวน x โครงการ  
5. โครงการวิจัยที่มีการแจ้งข้อค้นพบใหม่/เปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม จำนวน x โครงการ

6. โครงการวิจัยที่ได้รับการยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน x โครงการ เป็นต้น

กรณีที่หน่วยงานเคยเสนอขอแผนเสริมสร้างแล้ว และมีการดำเนินงานต่อเนื่องมาจนปัจจุบัน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีงบประมาณ** | **เป้าหมายรายปี**  **(ดึงข้อมูลเดิมมาแสดง)** | **สิ่งที่จะส่งมอบ/รายละเอียด**  **(ดึงข้อมูลเดิมมาแสดง)** | **สิ่งที่ส่งมอบได้จริง**  **หากมี** | **หมายเหตุ**  **ระบุเหตุผลกรณีสิ่งที่ส่งมอบรายปีไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้** |
| ปีงบประมาณที่เริ่มดำเนินงาน |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ปีงบประมาณที่สิ้นสุด |  |  |  |  |

หมายเหตุ : หน่วยงานต้องระบุเป้าหมาย และสิ่งที่จะส่งมอบรายปีที่จะนำไปสู่เป้าหมายสุดท้ายที่คาดไว้เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนงาน

1. แผนการพัฒนาวิธีการทำงานเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งกระบวนการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ โดยระบุเป็นวิธีการ/กิจกรรมใหม่เพิ่มเติม เพื่อให้ระบบบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น)

6.1 วิธีการพัฒนาการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมต้นน้ำ (เช่น กระบวนการที่ได้มาซึ่งแผนงาน/โจทย์วิจัย การพัฒนาแผนงาน/โจทย์วิจัยร่วมกับผู้ใช้ประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง การประเมินข้อเสนอโครงการจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นต้น)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

6.2 วิธีการพัฒนาการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมกลางน้ำ (เช่น กระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานระหว่างการดำเนินงานวิจัย การติดตามผลการดำเนินงานและการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามแผน ตั้งแต่ออกสัญญา (ถ้ามี) จนถึงสิ้นสุดโครงการ กระบวนการหนุนเสริมและประสานงานให้โครงการสามารถดำเนินการได้บรรลุตามแผนงาน)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

6.3 วิธีการพัฒนาการทำงานเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยปลายน้ำ (เช่น การติดตามและประเมินผลแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยหลังสิ้นสุดแผนงาน/โครงการ การสื่อสารผลลัพธ์และผลกระทบให้สาธารณชนตระหนักถึงการใช้ประโยชน์จากผลงาน ววน. รวมถึงกระบวนการผลักดัน/ขับเคลื่อนให้ผลงานวิจัยและนวัตกรรมเกิดการนำไปใช้ประโยชน์)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

7. งบประมาณของแผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งฯ ในปีที่เสนอขอ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเภทงบประมาณ** | **รายละเอียดงบประมาณ** | **งบประมาณ (บาท)** |
| งบดำเนินการ : ค่าจ้าง |  |  |
| งบดำเนินการ : ค่าวัสดุ |  |  |
| งบดำเนินการ : ค่าใช้สอย |  |  |
| **รวม** |  |  |

8. แผนการดำเนินงานวิจัย (แสดงแผนการดำเนินงานรายกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ จำแนกรายปีงบประมาณ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปี (งบประมาณ)** | **กิจกรรม** | **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** | **ผลที่คาดว่า**  **จะได้รับ** |
| ปีงบประมาณที่เริ่มดำเนินงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ปีงบประมาณที่สิ้นสุด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Expected Output) (ระบุผลผลิตจากการดำเนินงานของแผนงาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ)

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

* 1. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Outcome)

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

* 1. ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Impact) (ระบุผลกระทบโดยเทียบกับเป้าหมาย (Objective)

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................