

**ทุนวิจัยพัฒนาบัณฑิตศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เป็นส่วนราชการภายในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจสำคัญในการให้ทุนวิจัยและนวัตกรรมหลักของประเทศ ทั้งด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ทั้งภายในกระทรวงฯ และภายนอกกระทรวง รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม โดย วช. มุ่งเน้นการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่เข้าสู่ระบบการวิจัยของประเทศ ตามทิศทางการยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการด้านการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาประเทศด้านบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม และเพิ่มสัดส่วนบุคลากรวิจัยและนวัตกรรมให้ได้ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) และแผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ทั้งนี้ วช. จึงได้ให้การสนับสนุนการวิจัยแก่ผู้ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เกิดนักวิจัยรุ่นใหม่เข้าสู่ระบบการวิจัยของประเทศ จึงได้กำหนดเปิดรับทุนวิจัยพัฒนาบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๗ กลุ่มเรื่อง ดังนี้

๑. การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร

- ๑.๑ ข้าว
- ๑.๒ มันสำปะหลัง
- ๑.๓ ยางพารา
- ๑.๔ ปาล์มน้ำมัน
- ๑.๕ อ้อยและน้ำตาล
- ๑.๖ พืชสวน/พืชไร่
- ๑.๗ สมุนไพรไทย
- ๑.๘ สัตว์เศรษฐกิจ
- ๑.๙ อาหารเพื่อเพิ่มคุณค่าและความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค และการค้า

๒. ระบบโลจิสติกส์และการขนส่งระบบราง

- ๒.๑ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- ๒.๒ การคมนาคมขนส่งระบบราง

๓. การบริหารจัดการการท่องเที่ยว

๔. วิสาหกิจชุมชน และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)

๕. การแพทย์และสาธารณสุข

- ๕.๑ การแพทย์และสาธารณสุข
- ๕.๒ การพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ และคนพิการ

๖. การศึกษา มนุษยศาสตร์ และประชาคมอาเซียน

- ๖.๑ การศึกษาและสร้างสรรค์การเรียนรู้
- ๖.๒ มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์
- ๖.๓ ประชาคมอาเซียน

๗. การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ และสิ่งแวดล้อม

- ๗.๑ การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- ๗.๒ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

๒. แนวทางและขอบเขตการสนับสนุนการวิจัย

วช. จะสนับสนุนทุนวิจัยพัฒนาบัณฑิตศึกษา ภายใต้หัวข้อวิจัยที่กำหนด โดยสถาบันอุดมศึกษา ต้นสังกัดที่ผู้เสนอขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่ ต้องเป็นผู้บริหารการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุน การวิจัยแผนงานพัฒนาบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีหน้าที่ในการติดตามการดำเนินงาน ของผู้รับทุน และรายงานผลการดำเนินงาน ต่อ วช.

๓. เงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

๓.๑ ผู้เสนอขอรับทุนต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ วช. ที่เกี่ยวข้องกับการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย โดยต้องไม่จบการศึกษาก่อนการทำสัญญาฯ และหลังทำสัญญาฯ ภายใน ๓ เดือน หากตรวจพบว่าผู้รับทุน จบการศึกษาก่อนการทำสัญญาฯ หรือหลังทำสัญญาฯ ไม่ครบ ๓ เดือน วช. ขอยกเลิกการสนับสนุนทุน วิจัย และเรียกเงินคืน

๓.๒ โครงสร้างวิทยานิพนธ์ ที่เสนอขอรับทุนต้องได้รับการอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้เสนอ ขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่ และมีอาจารย์เป็นผู้ควบคุมหรือเป็นที่ปรึกษาในการทำวิจัย โดยมีหัวข้อและเนื้อหา ภายใต้หัวข้อวิจัยตามที่ วช. กำหนดข้างต้น

๓.๓ ระยะเวลาของการดำเนินการวิจัย ไม่เกิน ๒๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้การ ขยายระยะเวลาในการดำเนินการวิจัยขึ้นอยู่กับดุลพินิจของ วช. ที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร โดยต้องยื่น คำร้องต่อ วช. ก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญาอย่างน้อย ๓ เดือน

๓.๔ ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติโครงการวิจัยที่ ได้รับทุน ต้องยื่นคำร้องต่อ วช. และต้องคืนเงินทุนวิจัยที่ได้รับทั้งหมด ภายใน ๑ เดือน หลังจากยื่นคำร้องต่อ วช.

๓.๕ งบประมาณที่เสนอขอต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และ เหมาะสมกับการดำเนินงานวิจัย

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ เป็นผู้ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท หรือปริญญาเอก) ในสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย ทั้งภาครัฐและเอกชน

๔.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยในโครงการวิจัยเดียวกันจากแหล่งทุนอื่นมาก่อน ในกรณี ตรวจพบว่าได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนอื่นมาก่อน วช. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการ สนับสนุนการวิจัย และเรียกเงินคืน

๕. การพิจารณาข้อเสนอการวิจัย

๕.๑ พิจารณาข้อเสนอการวิจัยที่ลงทะเบียนผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) (เว็บไซต์ www.nrms.go.th) ตรงตามกลุ่มเรื่องที่ระบุในข้อเสนอ การวิจัย และมีการยืนยันการส่งข้อเสนอการวิจัยที่สมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด

๕.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องไม่ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการ วิจัยใดๆ ในระบบ NRMS ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๖๐ และกรณีที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยและ ยังดำเนินการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักรับรองศักยภาพตนเอง ในการปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยของผู้เสนอขอรับทุน

๕.๓ วช. จะแจ้งผลการพิจารณาผู้ที่ผ่านการคัดเลือกไปยังสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดที่กำลังศึกษาอยู่ เพื่อให้ดำเนินการเขียนข้อเสนอการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยแผนงานพัฒนาบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๕.๔ คำตัดสินของ วช. ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ขอให้ผู้เสนอขอรับทุนดำเนินการปรับปรุงข้อมูลประวัติ และข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในฐานะข้อมูลระบบ NRMS ให้เป็นปัจจุบัน

๖. งบประมาณ

๖.๑ ระดับปริญญาโท โครงการละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ ระดับปริญญาเอก โครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๖.๓ สถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุนที่กำลังศึกษาอยู่ จะได้รับงบประมาณในการบริหารไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนรายโครงการ โดยต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกโครงการวิจัยที่ได้รับทุน และจะไม่หักเงินทุนรายโครงการเป็นค่าใช้จ่ายทางอ้อม (indirect or overhead cost) ใดๆ ทั้งสิ้น

๗. การส่งข้อเสนอการวิจัย

ผู้เสนอขอรับทุนลงทะเบียนส่งข้อเสนอการวิจัยผ่านทางระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) (เว็บไซต์ www.nrms.go.th) โดยเลือกกลุ่มเรื่องการวิจัยที่ต้องการขอรับการสนับสนุน และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด และยืนยันการลงทะเบียนส่งข้อเสนอการวิจัยให้สมบูรณ์ (สถานะ “ข้อเสนอการวิจัยที่ส่งไปแล้ว” ในระบบ NRMS) พร้อมแนบไฟล์ในรูปแบบ PDF ดังนี้

- เอกสารแสดงการอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์
- โครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ผ่านการอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่
- หนังสือรับรองการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
- หนังสือนำส่งจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดที่ผู้ขอรับทุนกำลังศึกษาอยู่

ทั้งนี้ เปิดรับข้อเสนอการวิจัยตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และสามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ NRMS สำหรับนักวิจัย” ได้ที่ URL <http://www.nrms.go.th/Manual.aspx>

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

กองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ เลขที่ ๑๙๖ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๑๓๗๐-๙ ต่อ ๔๐๖ - ๔๐๘, ๔๑๘ โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๕๔๙๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ graduate.nrct@nrct.go.th

๘. การแจ้งผลการพิจารณา

วช. จะประกาศผลการพิจารณาโครงการวิจัยให้ผู้เสนอขอรับทุนที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นทางเว็บไซต์ <http://www.nrct.go.th> และ <http://www.nrms.go.th>

๙. การทำสัญญาระหว่าง วช. กับสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุน

๙.๑ การทำสัญญาระหว่าง วช. กับสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุน เป็นการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย แผนงานพัฒนาบัณฑิตศึกษา โดยสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุนเป็นผู้บริหารการดำเนินงาน ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุน ต้องทำสัญญากับผู้รับทุน และมีหน้าที่ในการติดตามการดำเนินงานของผู้รับทุน เพื่อรายงานต่อ วช. โดยจะได้รับการจัดสรรงบประมาณ แผนงาน ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ วช. สนับสนุนการวิจัยรายโครงการ

๙.๒ กรณีที่โครงการที่ได้รับการสนับสนุนเป็นการวิจัยที่ใช้คนหรือสัตว์ในการทดลอง จะต้องขออนุมัติการดำเนินการวิจัยจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันหรือมหาวิทยาลัย โดยให้จัดส่งสำเนาเอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval เพื่อประกอบการทำสัญญารายโครงการ

๙.๓ กรณีที่ผู้รับทุนมีการดำเนินการวิจัยโดยใช้สิ่งมีชีวิตที่ตัดต่อพันธุกรรม (GMO) ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้จัดส่งสำเนาเอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval เพื่อประกอบการทำสัญญารายโครงการ

๙.๔ กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพ ให้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพและการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ให้จัดส่งเอกสารการอนุมัติ เพื่อประกอบการทำสัญญารายโครงการ

๑๐. ผลงานที่ต้องส่งเมื่อสิ้นสุดการวิจัย

๑๐.๑ วิทยานิพนธ์ ซึ่งระบุข้อความเป็นกิตติกรรมประกาศว่า “ได้รับการสนับสนุนการวิจัยแผนงานพัฒนาบัณฑิตศึกษา จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓”

๑๐.๒ ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ และ/หรือผลงานที่นำเสนอในการประชุมสัมมนาวิชาการ ซึ่งต้องระบุข้อความเป็นกิตติกรรมประกาศในวารสารว่า “ได้รับการสนับสนุนการวิจัยแผนงานพัฒนาบัณฑิตศึกษา จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓” อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๑๐.๓ นำรูปภาพหรือคลิปวิดีโอ พร้อมคำบรรยายเกี่ยวกับผลงานวิจัย ประมาณ ๕ บรรทัด ขึ้นเว็บไซต์ <http://thai-explore.net> ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

คู่มือประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบ NRMS
ทุนวิจัยพัฒนาบัณฑิตศึกษาประจำปีงบประมาณ 2563

1. ชื่อโครงร่างวิทยานิพนธ์

ระบุชื่อโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. ชื่อนักศึกษาผู้ขอรับทุน

ระบุชื่อสถาบันการศึกษา สาขา คณะ เบอร์มือถือ อีเมล และที่อยู่ของนักศึกษาผู้ขอรับทุนให้ครบถ้วนและถูกต้อง เพื่อใช้ข้อมูลในการทำสัญญา และติดต่อประสานงาน

ทั้งนี้หากผู้ขอรับทุนประกอบอาชีพแล้ว ให้ระบุสถานที่ทำงานและที่อยู่ เพื่อประกอบการพิจารณาสำหรับโครงการวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้

3. ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

ระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก สถาบันการศึกษา และที่อยู่สถานที่ทำงานที่สามารถติดต่อได้สะดวกให้ครบถ้วนและถูกต้อง

4. คำสำคัญ (Keyword) ของการวิจัย

ระบุคำสำคัญที่มีความสำคัญต่อชื่อเรื่องหรือเนื้อหาของเรื่องที่ทำกรวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ในการเลือกหรือค้นหาเอกสารที่มีชื่อเรื่องประเภทเดียวกันกับเรื่องที่ทำกรวิจัยได้

5. ความสำคัญและที่มาของปัญหา

ระบุประเด็นสำคัญที่แสดงเหตุผลของการศึกษาวิจัย โดยให้มีการทบทวนอ้างอิงวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องและเป็นปัจจุบันด้วย

6. วัตถุประสงค์

ระบุวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนและครอบคลุมการวิจัยที่ต้องการศึกษา

7. ขอบเขตของการวิจัย

ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพที่เชื่อมโยงกับปัญหาที่ทำการวิจัยแต่ไม่สามารถกำหนดโดยตรงในชื่อโครงการวิจัยและวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยได้

8. ระเบียบวิธีวิจัย

ระบุระเบียบวิธีการวิจัยแบบย่อที่สามารถทำให้ผู้พิจารณาโครงการทราบและเข้าใจในขั้นตอนการวิจัยได้

9. แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

ระบุกิจกรรมและช่วงระยะเวลาที่มีการดำเนินการวิจัยอย่างละเอียด โดยดำเนินการไม่เกิน 24 เดือน

10. งบประมาณที่เสนอขอทั้งโครงการ

ชี้แจงรายละเอียดของหมวดค่าวัสดุและค่าใช้สอยอย่างละเอียด เพื่อประโยชน์ของผู้เสนอขอรับทุน

รายละเอียดสิ่งที่ให้การสนับสนุน ประกอบไปด้วย

1) ค่าวัสดุ/ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางเก็บข้อมูล, ค่าจ้างเหมาแรงงาน ฯลฯ

2) ค่าตีพิมพ์งานวิจัยลงในวารสารระดับประเทศและ/หรือนานาชาติ

: ระดับปริญญาโท จำนวน 15,000 บาท

: ระดับปริญญาเอก จำนวน 30,000 บาท

รายละเอียดที่ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนได้ ประกอบไปด้วย

1) ค่าตอบแทนต่างๆ เช่น เงินเดือน/ค่าธรรมเนียมการศึกษาของบัณฑิต, ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน, ค่าตอบแทนนักวิจัยและผู้ช่วยปฏิบัติงาน, ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์, ค่าอาหารทำการนอกเวลา

2) ค่าจ้างประมวล/วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวเลขและแบบสอบถามต่างๆ

3) ครุภัณฑ์ และวัสดุบางชนิด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล,

4) เครื่องบันทึกเทป ฯลฯ

5) ค่าเดินทางและค่าที่พักในการเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย ระดับประเทศและระดับนานาชาติ

11. เป้าหมายของผลผลิต (Output) และตัวชี้วัด

ระบุผลผลิตของงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรมที่สามารถประยุกต์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้ ทั้งนี้ต้องระบุตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลผลิตที่เกิดขึ้นในด้านความประหยัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เวลา

12. เป้าหมายของผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด

ระบุปริมาณของผลที่เกิดขึ้นหรือผลต่อเนื่องจากผลผลิตที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ/หรือผู้ใช้ อาทิ ชุมชน องค์กร ประเทศ สภาพแวดล้อม ในเชิงปริมาณและคุณภาพ ทั้งนี้ควรจัดทำแผนถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมายดังกล่าวและต้องระบุตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในด้านความประหยัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เวลา

13. เป้าหมายของผลกระทบ (Impact) และตัวชี้วัด

ระบุผลกระทบของงานวิจัยที่ตามมาจากการดำเนินโครงการวิจัยและการใช้ประโยชน์โครงการวิจัย ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ต้องระบุตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลกระทบที่เกิดขึ้นในด้านความประหยัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เวลา

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

แสดงความคาดหวังศักยภาพและวิธีการหรือแนวทางที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ พร้อมระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับประโยชน์และผลกระทบจากผลงานวิจัยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน

15. การนำผลงานไปใช้ประโยชน์

ระบุการนำไปใช้ประโยชน์ของงานวิจัยทั้ง ๔ เชิง ได้แก่ เชิงพาณิชย์ เชิงชุมชน/สังคม เชิงวิชาการ และเชิงนโยบาย